

Tarifele rezultate, conform fișelor de fundamentare și memoriilor tehnico-economice atasate, s-au întocmit conform cantitatilor de deșeuri colectate în anul 2019, previzionare pentru anul 2020, a cheltuielilor realizate în anul 2019, precum și previzionarea acestora pentru anul 2020, acestea continuând și cheltuieli suplimentare, având în vedere Hotărârea AGA nr.5/14.10.2019, prin care s-a aprobat introducerea taxei directe pentru toate UAT-urile membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară 5 Ardeal și aplicarea tarifului unitar pentru toate UAT-urile din Asociație.

ART.1 TARIFE PERSOANE FIZICE :

1.1. Persoane fizice care locuiesc permanent în comuna Băisoara

1.1.1 Tarif de colectare separată și transport separat al deșeurilor comunale de la sediul beneficiarilor (persoane fizice) la stația de sortare a operatorului, cu excepția deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile comunale de la populație. (deșeu menajer).

1.1.2 Tarif de colectare separată și transport separat al deșeurilor comunale de la sediul beneficiarilor (persoane fizice) la stația de sortare a operatorului, de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile comunale de la populație (deșeuri reciclabile).

1.1.1. Tarif de colectare separată și transport separat al deșeurilor comunale de la sediul beneficiarilor (persoane fizice) la stația de sortare a operatorului, cu excepția deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile comunale de la populație (deșeu menajer), în funcție de numărul populației de pe raza comunelor asociate de 14.560 locuitori este de : 7,56 lei/persoană/lună fără TVA, respectiv 9 lei/persoană/lună cu TVA inclus.

1.1.1.1. Colectarea deșeurilor menajere se va realiza doar din pubelele detinute de populație, având capacitatea de 120 l sau 240 l și NU mai mult de 1 pubelă/colectare sau din saci menajeri de 60 l - de la 2 la 4 bucăți sau saci menajeri de 120 l - de la 1 sau 2 bucăți sau saci menajeri de 240 l - 1 bucată. În cazul neconformării populației privind cantitatea deșeurilor prin depășirea numărului de recipiente aprobați, acestea nu se vor ridica.

1.1.1.2 În cazul în care în recipiente se vor introduce alte deșeuri decât cele menajere acestea nu se vor ridica.

1.1.1.3 În cazul nerespectării punctelor 1.1.2 și 1.1.3 se vor aplica sancțiuni conform anexei.3, la prezenta hotărâre. Sancțiunile vor fi aplicate de conducerea Locală.

1.1.1.4 Pentru persoanele fizice care refuză încheierea contractului de prestări servicii cu operatorul licențiat în Microregiunea Mihai Viteazu, în baza unui tabel transmis primăriei de către societatea de salubritate, se vor aplica sancțiuni conform anexei 3 la prezenta hotărâre și se vor institui taxe speciale conform art.26 alin.3 din legea 101/2006 actualizată, urmând ca administrația publică locală să deconteze din bugetul local lunar operatorilor contravaloarea prestației efectuate la utilizatori fără contract, până la încheierea contractului. Sancțiunile vor fi aplicate de conducerea Locală.

1.1.1.5 Persoanelor fizice care nu achită operatorului licențiat serviciile prestate în baza facturii fiscale emisa lunar NU li se vor colecta deșeurile, iar în baza unui tabel transmis primăriei, se vor aplica sancțiuni conform anexei.3 la prezenta hotărâre, până la achitarea datoriilor și executare silită de organele abilitate. Sancțiunile vor fi aplicate de conducerea Locală.

1.2 Persoane fizice care nu locuiesc permanent în comuna Băișoara- proprietari de cabane private

1.2.1 Tariful de colectare a deșeurilor menajere pentru proprietarii de cabane private din comuna Băișoara este de 23 lei/lună cu TVA inclus 19%, tariful fiind calculat conform cheltuielilor aferente prestării serviciului de salubritate cu frecvență lunară normală și frecvență suplimentară în perioada sezonieră sau când este nevoie, raportat la numărul de contracte ce se vor încheia cu proprietarii cabanelor private.

1.2.2 Persoanelor fizice – proprietari de cabane private, li se vor aplica prevederile art.1.1 – persoane fizice care locuiesc permanent în comuna Băișoara, punctele 1.1.1.4 și 1.1.1.5.

1.2.3 Primăria comunei Băișoara va pune la dispoziția operatorului de salubritate lista cu persoanele fizice care nu locuiesc permanent în comuna Băișoara – proprietari de cabane private în vederea încheierii contractelor de salubritate.

1.2.Tarif de colectare separată și transport separat al deșeurilor comunale de la sediul beneficiarilor(persoane fizice) la stația de sortare a operatorului, de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile comunale de la populație (deșuri reciclabile):

1.3.1.În funcție de numărul populației de pe raza comunelor asociate de 14.560 locuitori este de : 0,52 lei/persoană/lună fără TVA, respectiv 0,62 lei/persoană/lună cu TVA inclus.

1.3.2 Colectarea deșeurilor reciclabile se va realiza din pubelele detinute de populație sau din saci de plastic transparenți de 120 l, distribuiți de operatorul de salubritate populației.

1.3.3 În cazul în care în recipiente se vor introduce alte deșuri decât cele reciclabile acestea nu se vor ridica.

1.3.4 În cazul nerespectării punctelor 1.3.2 și 1.3.3 se vor aplica sancțiuni conform anexei.3 la prezenta hotărâre. Sancțiunile vor fi aplicate de conducerea Locala.

ART.2 TARIFE PERSOANE JURIDICE

2.1.Persoane juridice fără regim hotelier

2.1.1 Tarif de colectare separată și transport separat al deșeurilor comunale de la sediul beneficiarilor(persoane juridice) la stația de sortare a operatorului, cu excepția deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile comunale de la AGENȚII ECONOMICI (deșeu menajer),conform :

2.1.2 Cantități programate este de 75,63 lei/mc fără TVA, respectiv 90 lei/mc cu TVA inclus.La acest tarif se adaugă transportul,depozitarea și eliminarea deșeurilor menajere de la stația de sortare a operatorului de salubritate la rampele finale de 69,88 lei/mc fără TVA, respectiv 83,16lei/mc cu TVA inclus și taxa pentru economie circulară de 80 lei/tonă fără TVA, respectiv 95,20 lei/tonă cu TVA inclus, în funcție de cantitatea generată și densitatea lunară a deșeurilor menajere, conform oug 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.196/2005 privind Fondul de Mediu. Acestea se va evidenția separat în factura lunară transmisă de operator beneficiarului, iar densitatea deșeurilor menajere fiind de aproximativ 350 kg/mc.

2.1.3 Cantitatea minimă contractată va fi de 0,12 mc/lună, iar operatorul de salubritate va decide în funcție de domeniul de activitate al persoanelor juridice dacă este cazul încheierii unui contract sau act adițional pe cantitatea de 0,12 mc/lună.

2.1.4 Persoanele juridice care au mai multe puncte funcționale pe teritoriul comunei, trebuie să încheie contract de salubritate cu operatorul licențiat pentru fiecare din acestea.

2.1.5 Persoanelor juridice li se vor întocmi confirmări de ridicare a deșeurilor, urmând a li se factura în baza acestora. Bonurile de confirmare se vor semna de către beneficiar în momentul colectării, iar în cazul refuzului sau absenței unui reprezentant din partea acestuia, operatorul de salubritate NU va ridica deșeurile generate.

2.1.5 În cazul în care Utilizatorul, pe parcursul unei luni calendaristice, nu preda deșeurile către Operator, Operatorul consideră neexecutarea contractului și se vor factura cantitățile medii de deșeurilor prognozate de către Utilizator în Cerere, care sta la baza contractului sau al actului adițional, pentru prima lună de derulare a contractului sau al actului adițional, urmând ca pentru celelalte luni să se ia în calcul luna precedentă acelei în care nu s-au colectat deșeurile, iar Utilizatorul se obligă la acceptarea facturii și achitarea contravalorii facturilor conform art. 14 din contract. Prestatorul va efectua reglarea acestor cantități, iar în cazul în care utilizatorul nu va genera cantități până la sfârșitul fiecărui an, acestea NU se vor raporta pe anul următor.

2.1.6 Pentru persoanele juridice care refuză încheierea contractului de prestări servicii cu operatorul licențiat în Microregiunea Mihai Viteazu, în baza unui tabel transmis primăriei de către societatea de salubritate, se vor aplica sancțiuni conform anexei 2 la prezenta hotărâre, până la încheierea contractului. Sancțiunile vor fi aplicate de conducerea Locală.

2.1.7 Pentru persoanele juridice care NU semnează sau întârzie să transmită operatorului de salubritate delegat actele adiționale aferente contractelor cu modificările necesare, în original în termen de 15 zile de la data primirii, deși își desfășoară activitatea, fără altă notificare prealabilă decât dreptul operatorului să suspende prestarea serviciului de salubritate, urmând a înștiința Primăria din teritoriu pentru aplicarea de sancțiuni prevăzute în anexei 3 la prezenta hotărâre, până la soluționare.

2.1.8 Persoanelor fizice care nu achită operatorului licențiat serviciile prestate în baza facturii fiscale emisa lunar NU li se vor colecta deșeurile, iar în baza unui tabel transmis primăriei, se vor aplica sancțiuni conform anexei 3 la prezenta hotărâre de către conducerea Locală.

2.1.9 Utilizatorii sunt obligați să predea către Operator întreaga cantitate de deșeurile, inclusiv cele reciclabile, care fac obiectul contractului, garantând exclusivitatea S.C. ECO 5 ARDEAL S.R.L, conform art.20, alin.2 lit.e din Legea nr.101/ 2006, serviciul de salubritate a localităților republicate pentru executarea serviciilor care fac obiectul contractului. În acest sens, utilizatorul se obligă să nu încheie contracte similare cu alte persoane fizice sau juridice, care nu au drept de operare pe raza microregiunii Mihai Viteazu, sub sancțiunea achitării unei clauze penalizatoare reprezentând contravaloarea unui an de contract.

2.2. Persoane juridice cu regim hotelier

2.2.1 Tarif de colectare separată și transport separat al deșeurilor comunale de la sediul beneficiarilor (persoane juridice) la stația de sortare a operatorului, cu excepția deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile comunale de la AGENȚII ECONOMICI (deșeu menajer), conform :

2.2.2 Cantitățile programate este de 75,63 lei/mc fără TVA, respectiv 90 lei/mc cu TVA inclus. La acest tarif se adaugă transportul, depozitarea și eliminarea deșeurilor menajere de la stația de sortare a operatorului de salubritate la rampele finale de 69,88 lei/mc fără TVA, respectiv 83,16 lei/mc cu TVA

inclus și taxa pentru economie circulară de 80 lei/tonă fără TVA, respectiv 95,20 lei/tonă cu TVA inclus, în funcție de cantitatea generată și densitatea lunară a deșeurilor menajere, conform oug 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.196/2005 privind Fondul de Mediu. Acestea se va evidenția separat în factura lunară transmisă de operator beneficiarului, iar densitatea deșeurilor menajere fiind de aproximativ 350 kg/mc.

2.2.3 Conform prevederilor STAS 13400/2016, indicii de producere deșeurii menajere este următoarea : cantitate generată/cameră/zi = 1,35 kg, iar cantitatea generată/masă:3/zi = 2,7 kg. Astfel, pentru persoanele juridice cu spații de cazare și cu capacitatea de servire a mesei, facturarea se va face conform următoarelor :

2.2.3.1 Pentru unitățile de cazare cu un număr cuprins între 15 și 20 camere și mai mult de 20 camere, cantitatea lunară facturată va fi de minim 12 camere/zi, respectiv o cantitate de 1,39 mc/lună, iar în perioada sezonieră, respectiv Octombrie – Martie, se va factura conform numărului de camere ocupate, persoana juridică fiind obligată să transmită operatorului de salubritate până în data de 1 a fiecărei luni, prin poșta electronică la adresa de e-mail : eco5ardeal@yahoo.com raportul privind numărul de camere ocupate în luna anterioară, acordate sub semnătură privată. Persoana juridică își va asuma corectitudinea datelor transmise, astfel ca în cazul declarării eronate, se vor aplica sancțiuni conform Codului Penal, art.326 – fals în declarații.

2.2.3.2 Pentru unitățile de cazare care au și capacitatea de servire a mesei, cu un număr mai mare de 20 mese/unitate, cantitatea lunară facturată va fi de minim 12 mese/unitate/zi, respectiv o cantitate de 2,78 mc/lună, iar în perioada sezonieră, respectiv Octombrie – Martie, se va factura conform numărului de mese/unitate/zi, persoana juridică fiind obligată să transmită operatorului de salubritate până în data de 1 a fiecărei luni, prin poșta electronică la adresa de e-mail : eco5ardeal@yahoo.com raportul privind numărul de mese/unitate/zi în luna anterioară acordate sub semnătură privată. Persoana juridică își va asuma corectitudinea datelor transmise, astfel ca în cazul declarării eronate, se vor aplica sancțiuni conform Codului Penal, art.326 – fals în declarații.

2.2.3.3 Pentru unitățile de cazare cu un număr mai mic de 8 camere, cantitatea lunară facturată va fi de minim 5 camere/zi, respectiv o cantitate de 0,58 mc/lună, iar în perioada sezonieră, respectiv Octombrie – Martie, se va factura conform numărului de camere ocupate, persoana juridică fiind obligată să transmită operatorului de salubritate până în data de 1 a fiecărei luni, prin poșta electronică la adresa de e-mail : eco5ardeal@yahoo.com raportul privind numărul de camere ocupate în luna anterioară, acordate sub semnătură privată. Persoana juridică își va asuma corectitudinea datelor transmise, astfel ca în cazul declarării eronate, se vor aplica sancțiuni conform Codului Penal, art.326 – fals în declarații.

2.2.3.4 Pentru unitățile de cazare care au și capacitatea de servire a mesei, cu un număr mai mic de 8 mese/unitate, cantitatea lunară facturată va fi de minim 5 mese/unitate/zi, respectiv o cantitate de 1,15 mc/lună, iar în perioada sezonieră, respectiv Octombrie – Martie, se va factura conform numărului de mese/unitate/zi, persoana juridică fiind obligată să transmită operatorului de salubritate până în data de 1 a fiecărei luni, prin poșta electronică la adresa de e-mail : eco5ardeal@yahoo.com raportul privind numărul de mese/unitate/zi în luna anterioară acordate sub semnătură privată. Persoana juridică își va asuma corectitudinea datelor transmise, astfel ca în cazul declarării eronate, se vor aplica sancțiuni conform Codului Penal, art.326 – fals în declarații.

2.2.3.5 Pentru unitățile de cazare cu un număr cuprins între 8 – 15 camere, cantitatea lunară facturată va fi de minim 10 camere/zi, respectiv o cantitate de 1,16 mc/lună, iar în perioada sezonieră, respectiv Octombrie – Martie, se va factura conform numărului de camere ocupate, persoana juridică fiind obligată să transmită operatorului de salubritate până în data de 1 a fiecărei luni, prin poșta electronică la adresa de e-mail : eco5ardeal@yahoo.com raportul privind numărul de camere ocupate în luna anterioară, acordate sub semnătură privată. Persoana juridică își va asuma corectitudinea datelor transmise, astfel ca în cazul declarării eronate, se vor aplica sancțiuni conform Codului Penal, art.326 – fals în declarații.

2.2.3.6 Pentru unitățile de cazare care au și capacitatea de servire a mesei, cu un număr cuprins între 8 – 15 mese/unitate, cantitatea lunară facturată va fi de minim 10 mese/unitate/zi, respectiv o cantitate de 2,31 mc/lună, iar în perioada sezonieră , respectiv Octombrie – Martie, se va factura conform numărului de mese/unitate/zi, persoana juridică fiind obligată să transmită operatorului de salubritate până în data de 1 a fiecărei luni, prin poșta electronică la adresa de e-mail : eco5ardeal@yahoo.com raportul privind numărul de mese/unitate/zi în luna anterioară acordate sub semnătură privată. Persoana juridică își va asuma corectitudinea datelor transmise, astfel ca în cazul declarării eronate, se vor aplica sancțiuni conform Codului Penal, art.326 – fals în declarații.

2.2.3.7 Operatorul de salubritate va întocmi o declarație pe proprie răspundere, în care persoanele juridice cu regim hotelier vor declara capacitatea reală privind spațiile de cazare și numărul de mese deținute, având ca anexă acordul Ministerului Mediului.

Persoana juridică își va asuma corectitudinea datelor transmise, astfel ca în cazul declarării eronate, se vor aplica sancțiuni conform Codului Penal, art.326 – fals în declarații.

2.2.4 Persoanelor juridice cu regim hotelier li se vor aplica prevederile art.2.1 – persoane juridice fără regim hotelier, punctele : 2.1.4, 2.1.6, 2.1.7, 2.1.8 și 2.1.9.

2.3. Tarif de colectare separată și transport separat al deșeurilor comunale de la sediul beneficiarilor (persoane juridice) la stația de sortare a operatorului, de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile comunale de la agenții economici (deșeurile reciclabile), conform cantității programate va fi de 111,85 lei/mc fără TVA, respectiv 133,10 lei/ mc cu TVA inclus.

2.3.1 În cazul în care în recipiente se vor introduce alte deșeurile decât cele reciclabile acestea nu se vor ridica.

2.3.2 În cazul nerespectării punctului 3.2.1 se vor aplica sancțiuni conform anexei.3 la prezenta hotărâre. Sancțiunile vor fi aplicate de conducerea Locală.

ART.3. TARIF DEȘEURILE PROVENITE DIN DEMOLĂRI SI CONSTRUCȚII, atât pentru persoane fizice cât și persoane juridice va fi de 167,73 lei/mc fără TVA, respectiv 199,60 lei/mc cu TVA, conform ofertei de preț a transportatorului RDE HARGHITA SRL.

3.1 Deșeurile din construcții și demolări se vor colecta la solicitarea scrisă a persoanelor fizice și persoanelor juridice, iar transportatorul va asigura prin intermediul operatorului recipientele necesare colectării acestora.

ART.4. În cazul în care comunele asociate solicită colectări suplimentare, acestea vor achita operatorului de salubritate mc ridicați, prețul/mc fiind de 75,63 lei/mc fără TVA, respectiv 90 lei/mc cu TVA inclus. La acest tarif se adaugă transportul, depozitarea și eliminarea deșeurilor menajere de la stația de sortare a operatorului de salubritate la rampele finale de 69,88 lei/mc fără TVA, respectiv 83,16 lei/mc cu TVA inclus și taxa pentru economie circulară de 80 lei/tonă fără TVA, respectiv 95,20 lei/tonă cu TVA inclus, în funcție de cantitatea generată.

4.1 Colectările suplimentare se vor face doar pe baza solicitărilor scrise a comunelor asociate, întocmindu-se confirmări de ridicare a deșeurilor de către operatorul de salubritate.

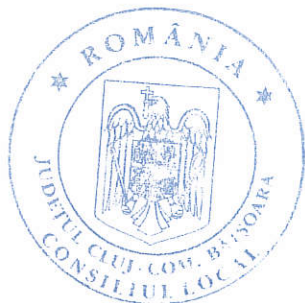
Numar total consilieri C.L. 11

Consilieri prezenți 11

Voturi pentru 11

Voturi împotriva -

Abțineri -



Președinte de ședință,

Vlad Claudia

.....
Vlad Claudia

Contrasemnează secretar,

Proorocu Alexandra

.....
Proorocu Alexandra