

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BĂIȘOARA

HOTĂRÂREA NR. 32
Din data de 20.06.2023

privind participarea UAT Băișoara, în calitate de beneficiar al investiției în cadrul proiectului *Microbuze electrice pentru elevii din județul Cluj*, pentru a fi depus spre finanțare de către UAT Județul Cluj, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/MEDU/I10 „Microbuze electrice pentru elevi” - Planul Național de Redresare și Reziliență.

Consiliul Local al comunei Băișoara, județul Cluj, întrunit în ședința extraordinară de îndată din data de 20.06.2023,

Având în vedere:

Proiectul de hotărâre nr. 34/20.06.2023 privind participarea UAT Băișoara, în calitate de beneficiar al investiției în cadrul proiectului *Microbuze electrice pentru elevii din județul Cluj*, pentru a fi depus spre finanțare de către UAT Județul Cluj, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/MEDU/I10 „Microbuze electrice pentru elevi” - Planul Național de Redresare și Reziliență, inițiat de d-nul primar Ghib Liviu;

Referatul de aprobare al primarului, înregistrat cu nr. 2886/20.06.2023;

Raportul de specialitate al compartimentului de resort, înregistrat cu nr. 2885/20.06.2023;

Adresa Consiliului Județean Cluj, înregistrată la Primăria Băișoara, cu nr. 2877 din 19.06.2023, prin care se solicită aprobarea unui HCL, privind participarea UAT Băișoara, în calitate de beneficiar al investiției în cadrul proiectului *Microbuze electrice pentru elevii din județul Cluj*, pentru a fi depus spre finanțare de către UAT Județul Cluj, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/MEDU/I10 „Microbuze electrice pentru elevi” - Planul Național de Redresare și Reziliență;

Avizul comisiei de specialitate;

Ținând cont de:

Legea 2/2011 -Legea Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

O.M.E.N. nr. 5079/31.08.2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

Ghidul aferent apelului de proiecte” *Microbuze electrice pentru elevi*,, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență- Componenta 15: Educație ;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. 1, art. 136, alin. 1, art. 139, și art. 196, alin. 1, lit. a, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se aprobă participarea UAT Băișoara, în calitate de beneficiar al investiției în cadrul proiectului **Microbuze electrice pentru elevii din județul Cluj**, pentru a fi depus spre finanțare de către UAT Județul Cluj, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/MEDU/I10 „Microbuze electrice pentru elevi” - Planul Național de Redresare și Reziliență.

Art. 2. Se aprobă Acordul de colaborare, prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.3. Se împuternicește Primarul Comunei Băișoara, domnul Ghib Liviu, ca în numele și pentru Comuna Băișoara, să semneze Acordul de colaborare menționat la articolul 2.

Art. 4. Se împuternicește Primarul Comunei Băișoara – domnul Ghib Liviu, ca în numele și pentru Comuna Băișoara, să semneze declarația prevăzută în anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art. 5. Se mandatează Președintele Consiliului Județean Cluj – domnul Alin TIȘE, ca în numele și pentru Comuna Băișoara, să semneze și să depună dosarul cererii de finanțare, respectiv să implementeze proiectul.

Art.6. Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei Băișoara, prin secretarul general al Comunei Băișoara.

Art.7. Prezenta hotărâre se comunică Prefectului Județului Cluj, Consiliul Județean Cluj, primarului comunei Băișoara, compartimentului de resort și se aduce la cunoștință publică prin postarea pe pagina de internet www.primariabaisoara.ro.

Consilieri,
Total: 11
Prezenți: 7
Voturi pentru: 7
Voturi contra: 0
Abțineri: 0

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚE,
CIREBEA LIVIU



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr. BUDAI BELA

ACORD DE COLABORARE

încheiat

pentru realizarea proiectului

„Microbuze electrice pentru elevii din județul Cluj”

ARTICOLUL 1. PĂRȚILE

1.1. **JUDEȚUL CLUJ**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Calea Dorobanților nr. 106, telefon 0372-640000, fax 0372-640000, cod identificare fiscală 4288110, cont IBAN RO06TREZ21624510220XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Cluj-Napoca, reprezentat legal prin domnul Alin TIȘE, în calitate de Președinte – **solicitant eligibil**

Și

- 1.2. **Comuna Chiuiеști**, cu sediul în Localitatea Chiuiesti, Str. Principală, nr. 150, telefon 0264/225609, fax 0264/225600, cod de identificare fiscală 4486230, reprezentant legal domnul Gavril MIHUȚ, în calitate de Primar
- 1.3. **Comuna Sînpaul**, cu sediul în Localitatea Sînpaul, nr. 195, telefon 0264-282810, fax 0264-282805, cod de identificare fiscală 4546987, reprezentant legal domnul Ovidiu COLCERIU, în calitate de Primar
- 1.4. **Comuna Cămărașu**, cu sediul în Localitatea Cămărașu, nr. 126, telefon 0264-288002, fax 0264-288064, cod de identificare fiscală 4426166, reprezentant legal domnul Iancu-Marcel MOCEANU, în calitate de Primar
- 1.5. **Comuna Poieni**, cu sediul în Localitatea Poieni, nr. 268, telefon/fax 0264255010, cod de identificare fiscală 5979229, reprezentant legal domnul Boca Gheorghe Constantin, în calitate de Primar
- 1.6. **Comuna Cășeiu**, cu sediul în Localitatea Cășeiu, nr. 54, telefon 0264-229101, fax 0264-229101, cod de identificare fiscală 4378794, reprezentant legal domnul Silviu BOLDOR, în calitate de Primar
- 1.7. **Comuna Mărișel**, cu sediul în Localitatea Mărișel, nr. 610, telefon/fax 0264334162, cod de identificare fiscală 4485448, reprezentant legal domnul Viorel Ghic, în calitate de Primar
- 1.8. **Comuna Iara**, cu sediul în Localitatea Iara, nr. 282, telefon 0264-333247, fax 0374-093428, cod de identificare fiscală 4546952, reprezentant legal domnul POPA Ioan Dorin, în calitate de Primar
- 1.9. **Comuna Beliș**, cu sediul în Localitatea Beliș, nr. 105 A, telefon/ fax 0264334002, cod de identificare fiscală 4485260, reprezentant legal domnul Matîș Viorel, în calitate de Primar
- 1.10. **Comuna Căpușu Mare**, cu sediul în Localitatea Căpușu Mare, nr. 24, telefon 0264-350006, fax 0264-350006, cod de identificare fiscală 5909401, reprezentant legal domnul Gheorghe IANCU, în calitate de Primar
- 1.11. **Comuna Măguri-Răcătău**, cu sediul în Localitatea Măguri Răcătău, nr. 88, telefon/fax 0264334433, cod de identificare fiscală 4546979, reprezentant legal domnul Livescu Alexandru, în calitate de Primar
- 1.12. **Comuna Așchileu**, cu sediul în Localitatea Așchileu Mare, nr. 179, telefon 0264-286765, fax 0264-286765, cod de identificare fiscală 4791935, reprezentant legal doamna CIGHIR Ana, în calitate de Primar
- 1.13. **Comuna Negreni**, cu sediul în Localitatea Negreni, nr. 63, telefon/fax 0264-258.223, cod de identificare fiscală 14866024, reprezentant legal domnul Manea Dorin Constantin, în calitate de Primar
- 1.14. **Comuna Mănăstireni**, cu sediul în Localitatea Mănăstireni, nr. 222, telefon/fax 0264375201, cod de identificare fiscală 5698096, reprezentant legal domnul Ioan Condor, în calitate de Primar
- 1.15. **Comuna Rîșca**, cu sediul în Localitatea Rîșca, nr. 327, telefon/fax 0264375208, cod de identificare fiscală 5774428, reprezentant legal domnul Abrudan Alin, în calitate de Primar

- 1.16. **Comuna Aluniș**, cu sediul în Localitatea Aluniș, nr. 83, telefon/fax 0264-263505, cod de identificare fiscală 4349039, reprezentant legal domnul SAV Mihai, în calitate de Primar
- 1.17. **Comuna Vad**, cu sediul în Localitatea Vad, nr. 146, telefon/fax 0264-225201, cod de identificare fiscală 4485502, reprezentant legal domnul Prunean David, în calitate de Primar
- 1.18. **Comuna Mociu**, cu sediul în Localitatea Mociu, nr. 26, telefon 0264-235212, fax 0264-235235, cod de identificare fiscală 4485472, reprezentant legal domnul Focșa Vasile, în calitate de Primar
- 1.19. **Comuna Căianu**, cu sediul în Localitatea Căianu, str. Principală, nr. 48, telefon 0264-280007, fax 0264-280027, cod de identificare fiscală 4288217, reprezentant legal domnul Daniel Mugurel CRIȘAN, în calitate de Primar
- 1.20. **Comuna Băișoara**, cu sediul în Localitatea Băișoara, nr. 153, telefon 0264-333660, cod de identificare fiscală 5562093, reprezentant legal domnul Ghib Liviu, în calitate de Primar
- 1.21. **Comuna Ciurila**, cu sediul în Localitatea Ciurila, str. Principală, nr. 5, telefon/fax 0364-806500, cod de identificare fiscală 4924004, reprezentant legal domnul Popa Teodor Cristinel, în calitate de Primar
- 1.22. **Comuna Luna**, cu sediul în Localitatea Luna, str. Principală, nr. 192, telefon 0264-368236, fax 0264-326242, cod de identificare fiscală 4546960, reprezentant legal domnul Giurgiu Aurel, în calitate de Primar
- 1.23. **Comuna Ciucea**, cu sediul în Localitatea Ciucea, nr. 9, telefon/fax 0264259001, cod de identificare fiscală 4485359, reprezentant legal domnul Abrudan Radu Florin , în calitate de Primar
- 1.24. **Comuna Sic**, cu sediul în Localitatea Sic, str. a II-a, nr. , telefon 0264-228101, fax 0264-228306, cod de identificare fiscală 5612868, reprezentant -legal domnul Sallai Ioan, în calitate de Primar
- 1.25. **Comuna Aghireșu**, cu sediul în Localitatea Aghireșu Fabricii, nr. 86, telefon 0264-358001, fax 0264-357252, cod de identificare fiscală 4722374, reprezentant legal domnul Lehene Sorinel Gelu, în calitate de Primar
- 1.26. **Comuna Chinteni**, cu sediul în Localitatea Chinteni, str. Principală, nr. 279, telefon 0264-271771, fax 0264-271772, cod de identificare fiscală 4923998, reprezentant legal doamna Magdalena Lucia SUCIU, în calitate de Primar
- 1.27. **Comuna Izvoru Crișului**, cu sediul în Comuna Izvoru Crișului, Localitatea Izvoru Crișului, nr. 39, telefon/fax 0264257140, cod de identificare fiscală 4924020, reprezentant legal domnul Bodiș Vasile, în calitate de Primar
- 1.28. **Comuna Cojocna**, cu sediul în Localitatea Cojocna, str. Republicii, nr. 106, telefon 0264-234075, fax 0264-285172, cod de identificare fiscală 5022204, reprezentant legal domnul Ranga Sorin Radu, în calitate de Primar
- 1.29. **Comuna Tureni**, cu sediul în Localitatea Tureni, str. Principală, nr. 243, telefon / fax 0264-310009, cod de identificare fiscală 4378840, reprezentant legal doamna Mănăilă Elena Daniela, în calitate de Primar
- 1.30. **Comuna Iclod**, cu sediul în Localitatea Iclod, nr. 117, telefon/fax 0264-263370, cod de identificare fiscală 4288241, reprezentant legal domnul Pîrțoc Emil Ioan, în calitate de Primar
- 1.31. **Comuna Frata**, cu sediul în Localitatea Frata, str. Principală, nr. 419, telefon 0264-282498, fax 0264-282499, cod de identificare fiscală 4546944, reprezentant legal domnul Cherecheș Cristian Miron, în calitate de Primar
- 1.32. **Comuna Geaca**, cu sediul în Localitatea Geaca, str. Principală, nr. 183, telefon 0264-287406, fax 0264-287407, cod de identificare fiscală 4485413, reprezentant legal domnul Moldovan Sofronie Mihail, în calitate de Primar
- 1.33. **Comuna Mihai Viteazu**, cu sediul în Localitatea Mihai Viteazu, str. Principală, nr. 1014, telefon 0264-329101, fax 0264-286101, cod de identificare fiscală 4378832, reprezentant legal domnul Zeng Ioan, în calitate de Primar
- 1.34. **Comuna Săcuieu**, cu sediul în Localitatea Săcuieu, nr. 129, telefon 0264-257672, fax 0372-877610, cod de identificare fiscală 5698118, reprezentant legal domnul Cuc Gheorghe, în calitate de Primar
- 1.35. **Comuna Moldovenești**, cu sediul în Localitatea Moldovenești, nr. 240, telefon 0364-801900, fax 0364-801903, cod de identificare fiscală 4426239, reprezentant legal domnul Mărginean Ioan, în calitate de Primar

În calitate de beneficiari ai investiției

Au decis încheierea prezentului acord de colaborare (denumit în continuare Acord).

ARTICOLUL 2. SCOPUL, OBIECTUL ȘI OBIECTIVELE ACORDULUI

- 2.1. Scopul acestui acord îl constituie achiziționarea de microbuze electrice pentru transportul elevilor în cadrul proiectului „Microbuze electrice pentru elevii din județul Cluj”.
- 2.2. Obiectul acestui Acord constă în stabilirea drepturilor și obligațiilor părților ce le revin în cadrul proiectului.
- 2.3. Obiectivele urmărite sunt: îmbunătățirea condițiilor de transport pentru elevi prin furnizarea de microbuze școlare ”verzi” (electrice), ecologice, prietenoase cu mediul și cu un consum energetic redus, facilitând astfel accesul copiilor și tinerilor la educație, prin protejarea mediului înconjurător în același timp.

ARTICOLUL 3. DURATA ACORDULUI

Acordul intră în vigoare de la semnarea de fiecare parte și este valabil pe întreaga durată de implementare a proiectului.

Perioada de implementare a proiectului se încheie după finalizarea tuturor achizițiilor, efectuarea recepțiilor și punerea în funcțiune a microbuzelor electrice, conform prevederilor contractelor de achiziție, perioadă care nu poate depăși data de 31.12.2024 (Apelul de proiecte „Microbuze electrice pentru elevi” aprobat prin ordinul de ministru nr. 4.269/18.05.2023). Perioada de implementare nu poate depăși perioada de eligibilitate a cheltuielilor.

ARTICOLUL 4. RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

4.1. **JUDEȚUL CLUJ** are următoarele responsabilități:

- va depune aplicația de finanțare pentru proiectul „Microbuze electrice pentru elevii din județul Cluj” prin platforma electronică dedicată PNRR;
- asigură implementarea proiectului prin realizarea achizițiilor și încheierea contractelor (furnizare și servicii);
- la finalizarea perioadei de implementare a proiectului, solicitantul eligibil, care a preluat delegarea depunerii proiectului, va transfera dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate către UAT beneficiar, care a delegat dreptul de depunere a Proiectului, în conformitate cu legislația în vigoare la data realizării.

4.2. **Beneficiarii investiției** au următoarele responsabilități:

- delegă dreptul de depunere a aplicației UAT-ului solicitant, transferând totodată dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate (microbuzele electrice) cu titlul gratuit, pe durata implementării proiectului, pentru toate bunurile achiziționate conform prevederilor proiectului, cu scopul utilizării acestora, pentru transportul elevilor din zonele izolate, rurale la școală;
- amplasarea în loc public a unei stații de încărcare pentru microbuzul electric achiziționat prin proiect până la data de 31.12.2024;
- asigurarea, pe o durată de minimum 4 ani, a resursei umane (șofer), costurile de reparații și întreținere a microbuzelor, precum și costurile de alimentare.
- păstrarea garanției bunurilor achiziționate;

4.3. **Responsabilități comune:**

Asigurarea sprijinului necesar îndeplinirii de către părți a responsabilităților asumate prin prezentul Acord și asigurarea asistenței necesare implementării proiectului.

ARTICOLUL 5. FINANȚAREA

Finanțarea este asigurată integral prin Planul Național de Reformă și Reziliență (PNRR).

ARTICOLUL 6. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea Acordului sau cele rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea acestuia, precum și orice alte neînțelegeri și sau dispute rezultate din prezentul Acord sau în legătura cu el să fie rezolvate pe cale amiabilă.

ARTICOLUL 7. DISPOZIȚII FINALE

- 7.1. Prezentul acord de colaborare reprezintă un document cadru între părți, convenit în vederea atingerii scopului declarat, putând fi modificat, completat și/sau suplimentat prin acordul părților, pe bază de act adițional.
- 7.2. Prezentul acord constituie document justificativ pentru depunerea proiectului de către UAT Județul Cluj, înregistrarea în evidențele contabile ale Județului Cluj a categoriilor de cheltuieli generate pentru furnizarea microbuzelor electrice.
- 7.3. Părțile semnatare ale prezentului Acord de colaborare mandatează Județul Cluj să le reprezinte în relația cu orice autorități/instituții publice și, în numele și pe seama lor să facă toate demersurile pe care le consideră necesare în vederea atingerii scopului declarat.
- 7.4. Dacă oricare dintre prevederile prezentului Acord se va dovedi nulă și va fi invalidată sau se va dovedi inaplicabilă în baza legii, legalitatea, validitatea și aplicabilitatea celorlalte prevederi ale Acordului nu vor fi afectate.
- 7.5. Părțile convin că prezentul Acord este guvernat de legea română.

Acordul de asociere a fost întocmit în 35 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte.

JUDEȚUL CLUJ
Președinte
Alin TIȘE

COMUNA
CHIUIEȘTI
Primar
Mihuț Gavril

COMUNA
BELIȘ
Primar
Matiș Viorel

COMUNA
CIUCEA
Primar
Abrudan Radu Florin

COMUNA
IZVORU CRIȘULUI
Primar
Bodiș Vasile

COMUNA
MĂRIȘEL
Primar
Viorel Ghic

COMUNA
MĂNĂSTIRENI
Primar
Ioan Condor

COMUNA
CĂMĂRAȘU
Primar
Mocean Iancu-Marcel

COMUNA
MĂGURI-RĂCĂȚĂU
Primar
Livescu Alexandru

COMUNA
NEGRENI
Primar
Manea Dorin Constantin

COMUNA
POIENI
Primar
Boca Gheorghe Constantin

COMUNA
RÎȘCA
Primar
Abrudan Alin

COMUNA
CĂȘEIU
Primar
Boldor Silviu

COMUNA
CĂPUȘU MARE
Primar
Iancu Gheorghe

COMUNA
CĂIANU
Primar
Crișan Daniel Mugurel

COMUNA
CHINTENI
Primar
Suciu Magdalena Lucia

COMUNA
SÎNPAUL
Primar
Ovidiu Colceriu

COMUNA
IARA
Primar
Popa Ioan Dorin

COMUNA
AȘCHILEU
Primar
Cighir Ana

COMUNA
ALUNIȘ
Primar
Sav Mihai

COMUNA
VAD
Primar
Prunean David

COMUNA
MOCIU
Primar
Focșa Vasile

COMUNA
BĂIȘOARA
Primar
Ghib Liviu

COMUNA
CIURILA
Primar
Popa Teodor Cristinel

COMUNA
COJOGNA
Primar
Ranga Sorin Radu

COMUNA
LUNA
Primar
Giurgiu Aurel

COMUNA
ICLOD
Primar
Pîrțoc Emil Ioan

COMUNA
FRATA
Primar
Cherecheș Cristian Miron

COMUNA
TURENI
Primar
Mănăilă Elena Daniela

COMUNA
AGHIREȘU
Primar
Lehene Sorinel Gelu

COMUNA
SIC
Primar
Sallai Ioan

COMUNA
GEACA
Primar
Moldovan Sofronie Mihail

COMUNA
MIHAI VITEAZU
Primar
Zeng Ioan

COMUNA
SĂCUIEU
Primar
Cuc Gheorghe

COMUNA
MOLDOVENEȘTI
Primar
Mărginean Ioan



ROMANIA

JUDEȚUL CLUJ

CONSILIUL LOCAL BĂIȘOARA

HOTĂRÂREA nr. 33

Din 29.06.2023

Revocarea Hotărârii Consiliului Local Băișoara nr. 86/23.12.2022 privind aprobarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al Comunei Băișoara

Consiliul local Băișoara, județul Cluj, întrunit în ședință ordinară în data de 29.06.2023, în prezența unui număr de 9 consilieri din totalul de 11 în funcție și a delegaților sătești, ședința fiind publică;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului;
- raportul de specialitate al dlui Budai Bela, Secretar General;
- avizul consultativ al Comisiei I
- adresa Instituției Prefectului nr. 165/17.05.2023 având ca obiect „plângere prealabilă”

la Hotărârea nr.86/2022 adoptată de Consiliul Local al comunei Băișoara;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1) și alin. (14), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se revocă Hotărârea Consiliului Local Băișoara nr. 86/23.12.2022 privind aprobarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al Comunei Băișoara.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a acestei hotărâri se încredințează Primarul comunei Băișoara.

Art. 3. Hotărârea s-a adoptat cu 9 voturi "pentru", 0 "abțineri" și 0 voturi "împotrivă" (majoritate simplă).

Art. 4. Hotărârea se comunică, prin grija Secretarului General la Instituția Prefectului-Județul Cluj și Primarului comunei Băișoara.

CONSILIERI

TOTAL-11

PREZENȚI- 9

VOTURI PENTRU- 9

VOTURI CONTRA- 0

ABȚINERI- 0

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CIREBEA LIVIU



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL

JR. BUDAI BELA

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA BĂIȘOARA
-Consiliul Local-

HOTĂRÂREA NR. 34
Din 29 iunie 2023

Privind modificarea H.C.L. nr. 15 din 26 martie 2018, privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici, personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Băișoara

Consiliul local al comunei Băișoara, întrunit în ședința ordinară din data de 29 iunie 2023;

Examinând proiectul de hotărâre privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Băișoara, proiect din inițiativa primarului,

Analizând raportul nr. 2938 din 21.06.2023, al Secretarului General al comunei Băișoara, prin care se propune modificarea HCL nr.15 din 26 martie 2018, privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Băișoara,

În baza dispozițiilor art.11 și 38 din Legea -cadru nr.153/28.06.2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice,

În urma dezbaterilor care au avut loc și având avizul comisiei de specialitate,

În temeiul drepturilor conferite de art. 139, 196 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Consiliul Local Băișoara

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă coeficienții care stau la baza determinării salariilor de bază pentru funcțiile publice/contractuale din aparatul de specialitate al primarului comunei Băișoara, prevăzuți în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. (1) Gestionarea sistemului de salarizare a personalului din Primăria comunei Băișoara se asigură de ordonatorul principal de credite, în condițiile legii.

(2) Salariile de bază se stabilesc potrivit prevederilor prezentei hotărâri, astfel încât împreună cu indemnizațiile lunare și celelalte elemente ale sistemului de salarizare să se încadreze în fondurile bugetare aprobate anual pentru cheltuieli de personal, în vederea realizării obiectivelor, programelor și proiectelor ce revin instituției, potrivit legii.

Art.3. Ordonatorul principal de credite stabilește salariile lunare ale personalului din subordonare, cu respectarea prevederilor prezentei hotărâri, în condițiile legii.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Secretarul General al comunei Băișoara și compartimentul financiar contabil, și se comunică Instituției Prefectului-Județul Cluj, Primarului comunei Băișoara.

CONSILIERI

TOTAL-11
PREZENȚI- 9
VOTURI PENTRU- 9
VOTURI CONTRA- 0
ABȚINERI- 0

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CIREBEA LIVIU**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
JR. BUDAI BELA**

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL BĂIȘOARA NR. 34 din 29 iunie 2023

1. FUNCȚII DE DEMNITATE PUBLICĂ

VALOARE SALARIU MINIM BRUT 2.300 LEI.

Nr. Crt.	Funcția	Coefficient/Suma
1.	Primar comuna pana la 3000 locuitori	4
		9.200
2.	Viceprimar comuna pana la 3000 locuitori	3
		6.900

2. FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE

Nr. Crt.	Funcția publică/contractuală de conducere	Nivelul studiilor	Coefficient	Salariu de bază
1.	Secretar General al UAT (până la 3000 locuitori)	S	3	6.900
2.	Administrator Public	S	3	6.900

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL BĂIȘOARA NR. 34 din 29 iunie 2023

1. FUNCȚII DE DEMNITATE PUBLICĂ

VALOARE SALARIU MINIM BRUT 2.300 LEI.

Nr. Crt.	Funcția	Coeficient/Suma
1.	Primar comuna pana la 3000 locuitori	4 9.200
2.	Viceprimar comuna pana la 3000 locuitori	3 6.900

2. FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE

Nr. Crt.	Funcția publică/contractuală de conducere	Nivelul studiilor	Coeficient	Salariu de bază
1.	Secretar General al UAT (până la 3000 locuitori)	S	3	6.900
2.	Administrator Public	S	3	6.900

3. FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE

Nr. Crt.	Funcție/ Nivel studii	Coefficient/Salariu de bază la gradația 0
	Consilier, consilier juridic, expert, inspector	
1.	Grad profesional superior	2,27 5.221
2.	Grad profesional principal	2,19 5.037
3.	Grad profesional asistent	2,17 4.991
4.	Grad profesional debutant	2,10 4.830
Referent		
1.	Grad profesional superior	2,15 4.945
2.	Grad profesional principal	2,01 4.623
3.	Grad profesional asistent	1,87 4.301
4.	Grad profesional debutant	1,73 3.979

3. FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE

Nr. Crt.	Funcție/ Nivel studii	Coefficient/Salariu de bază la gradația 0
	Consilier, consilier juridic, expert, inspector	
1.	Grad profesional superior	2,27 5.221
2.	Grad profesional principal	2,19 5.037
3.	Grad profesional asistent	2,17 4.991
4.	Grad profesional debutant	2,10 4.830
Referent		
1.	Grad profesional superior	2,15 4.945
2.	Grad profesional principal	2,01 4.623
3.	Grad profesional asistent	1,87 4.301
4.	Grad profesional debutant	1,73 3.979

4. FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE

Nr. Crt.	Funcție/ Nivel studii	Coeficient/Salariu de bază la gradația 0
1.	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector, casier Grad.IA	2,18 5.014
2.	Grad.I	2,11 4.853
3.	Grad.II	1,70 3.910
4.	Grad. debutant	1,50 3.450
	Referent, Inspector, arhivar, referent casier	
1.	Grad.IA	2,11 4.853

4. FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE

Nr. Crt.	Funcție/ Nivel studii	Coefficient/Salariu de bază la gradația 0
1.	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector, casier Grad.IA	2,18 5.014
2.	Grad.I	2,11 4.853
3.	Grad.II	1,70 3.910
4.	Grad. debutant	1,50 3.450
	Referent, Inspector, arhivar, referent casier	
1.	Grad.IA	2,11 4.853

2.	Grad. I	2,09
		4.807
3.	Grad.II	1,70
		3.910
4.	Grad debutant	1,30
		2990
5.	Guard	1,73
		3979
6.	Şofer	1,70
		3910

2.	Grad. I	2,09
		4.807
3.	Grad.II	1,70
		3.910
4.	Grad debutant	1,30
		2990
5.	Guard	1,73
		3979
6.	Şofer	1,70
		3910

ROMÂNIA
JUDEȚUL Cluj
CONSILIUL LOCAL AL BĂIȘOARA

HOTĂRÂREA NR. 35
din data de 29.06.2023

privind acordarea mandatului special reprezentantului în AGA ADI Eco-Metropolitan Cluj pentru a vota cu privire la aprobarea modificării prin recalculare a tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor în Județul Cluj (lotul 2) nr. 775/02.12.2020, aprobarea tarifelor distincte pentru gestionarea deșeurilor pentru lotul 2 și aprobarea modalității de facturare a serviciilor de către delegatul care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii pentru lotul 2

Consiliul Local al Comunei Băișoara întrunit în ședința ordinară din data de 29.06.2023;

Având în vedere :

- Proiectul de hotărâre privind acordarea mandatului special reprezentantului în AGA ADI Eco-Metropolitan Cluj pentru a vota cu privire la aprobarea modificării prin recalculare a tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor în Județul Cluj (lotul 2) nr. 775/02.12.2020, aprobarea tarifelor distincte pentru gestionarea deșeurilor pentru lotul 2 și aprobarea modalității de facturare a serviciilor de către delegatul care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii pentru lotul 2 propus de Primarul Comunei Băișoara, domnul Ghib Liviu;
- Referatul de aprobare nr. 2985/23.06.2023 întocmit de d-nul Primar Ghib Liviu;
- Raportul de specialitate nr.2984/23.06.2023 întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Băișoara;
- Avizul Comisiei de specialitate;

Ținând cont de :

- cererea nr. 359/01.02.2023 formulată de Supercom S.A., completată cu cererea nr. 600/15.02.2023 formulată de Supercom S.A., și documentele anexate acesteia, privind aprobarea recalculării tarifelor pentru activitățile care fac obiectul Contractului de delegare nr. 775/02.12.2020
- adresa nr. 840/16.05.2023 formulată de ADI Eco-Metropolitan Cluj privind prelungirea termenului pentru aprobarea tarifelor recalculate conform Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a

tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate aprobate prin Ordinul ANRSC 640/2022

- adresa nr. 2516/17.05.2023 formulată de Supercom S.A. privind termenul de desfășurare a ședinței AGA ADI Eco-Metropolitan Cluj

- adresa nr. 5133/23.05.2023 formulată de Supercom S.A. privind fundamentarea tarifelor recalculate, completată prin adresa nr. 2766/30.05.2023 formulată de Supercom S.A.

- adresa nr. 2837/08.06.2023 formulată de Supercom S.A. și documentele anexate acesteia, privind modificarea fundamentării pentru recalcularea tarifelor pentru activitățile care fac obiectul Contractului de delegare nr. 775/02.12.2020

- Raportul nr. 997/20.06.2023 al aparatului tehnic ADI ECO-METROPOLITAN CLUJ privind aprobarea modificării prin recalculare a tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor în Județul Cluj nr. 775/02.12.2020, aprobarea tarifelor distincte pentru gestionarea deșeurilor pentru lotul 2 și aprobarea modalității de facturare a serviciilor de către delegatul care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii pentru lotul 2

În conformitate cu prevederile:

- prevederile art. 8 alin. (3) lit. k), 9 alin. (2) lit. d), 10 alin. (5), 43 alin. (4), (5) Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare

- prevederile art. 6 alin. (1) lit. l), alin. (3), 28³ alin. (2), 28⁶ alin. (1),(2), 28⁸, 28¹⁰ alin.(1), 28¹² alin. (2), Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare

- prevederile art. V alin. (1) OUG 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006

- prevederile art. 4 lit. a), 13, 54, 55, 63 Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate

- prevederile art. 17 alin. (5) lit. f), i) OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor

- prevederile din Cap VI, Secțiunea a 2-a (Facturarea autorităților administrației publice locale și/sau a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară), respectiv prevederile din Secțiunea a 3-a (Facturarea utilizatorilor) Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate

În temeiul competențelor stabilite prin art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. n), art. 139 alin. (1) și art. 196, alin. (1) lit. a) din Ordonanță de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se acordă mandat special Domnului Primar Ghib Liviu, pentru a vota în cadrul AGA ADI Eco-Metropolitan Cluj adoptarea proiectului hotărârii AGA ADI Eco-Metropolitan Cluj anexat, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre, cu privire la aprobarea modificării prin recalculare a tarifelor aferente activităților prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor în Județul Cluj nr. 775/02.12.2020, aprobarea tarifelor distincte pentru gestionarea deșeurilor pentru lotul 2 și aprobarea modalității de facturare a serviciilor de către delegatul care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii, pentru lotul 2 conform proiectului hotărârii AGA ADI Eco-Metropolitan Cluj anexat, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei Băișoara, prin secretarul general al Comunei Băișoara.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică Prefectului Județului Cluj, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco-Metropolitan Cluj, compartimentului contabilitate și se aduce la cunoștință publică prin postarea pe pagina de internet „www.primariabaisoara.ro”

Consilieri,

Total: 11

Prezenți: 9

Voturi pentru: 9

Voturi contra: 0

Abțineri: 0

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CIREBEA LIVIU



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr. BUDAI BELA



HOTĂRÂREA nr. 36

Din 07.07.2023

**Privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada
iulie - septembrie 2023**

Consiliul Local Băișoara, întrunit în ședință ordinară de lucru la data de
07.07.2023

Având în vedere propunerile cu privire la președintele de ședință,
Referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;

Raportul Secretarului General

Avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;

În temeiul drepturilor conferite de art. 139 , 196 din OUG nr. 57/2019 privind Codul
Administrativ, Consiliul Local Băișoara

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se alege președinte de ședință DI.FELVINȚI VASILE pentru perioada iulie -
septembrie 2023(3 luni).

Art. 2. Președintele de ședință va îndeplini atribuțiile prevăzute de OUG nr. 57/2019
privind Codul Administrativ.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Cluj și
Primarului comunei Băișoara, în termenele legale.

CONSILIERI

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ

FELVINȚI VASILE ROMÂNIA SECRETAR GENERAL

JR. BUDAI BELA

TOTAL-11

PREZENȚI- 11

VOTURI PENTRU- 11

VOTURI CONTRA- 0

ABȚINERI- 0



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA BĂIȘOARA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 37
din data de 07.07.2023

**privind modificarea HCL 25/17.05.2023 privind asigurarea cofinanțării de la bugetul local pentru categoriile de cheltuieli, care nu sunt eligibile prin PNDL, pentru obiectivul de investiție
“Modernizarea și extinderea sistemului de iluminat public stradal din comuna Băișoara, județul Cluj”**

Consiliul local al comunei Băișoara, județul Cluj, întrunit în ședință ordinară în data de 07.07.2023;

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții “Modernizarea și extinderea sistemului de iluminat public stradal din comuna Băișoara, județul Cluj” ca urmare a actualizării devizului general;
- referatul de aprobare al primarului comunei Baisoara;
- avizul Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Baisoara;
- devizul general actualizat al obiectivului de investiție;

Văzând prevederile:

- OMDRAPFE nr. 3695/18.07.2017 privind aprobarea listei obiectivelor de investiții și sumele alocate acestora pentru finanțarea Programului național de dezvoltare locală, pentru județul Cluj, în perioada 2017-2020, potrivit căreia, comuna Baisoara beneficiază de finanțarea obiectivului de investiție “ Modernizarea și extinderea sistemului de iluminat public stradal din comuna Băișoara, județul Cluj”
- OUG nr. 28/2013 privind aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală;
- art. 12, alin. (4) din Normele metodologice de aplicare pentru punerea în aplicare a prevederilor OUG nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală, aprobate prin OMDRAP nr. 1851/2013;
- HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Ordonanța de urgență 47/2022;

Ținând cont de:

- indeplinirea prevederilor art. 136, alin. 2 și 3 din ORDONANȚA DE URGENȚĂ Nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;

În temeiul prevederilor art. 196, alin. 1 litera a) din ORDONANȚA DE URGENȚĂ Nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se modifica valoarea de la art.1 din HCL 25/17.05.2023 privind asigurarea cofinanțării de la bugetul local pentru următoarele categorii de cheltuieli, care nu sunt eligibile prin PNDL, conform prevederilor art.8 alin (2) din OMDRAP nr.1851/2013, republicat, cu modificările și completările ulterioare, pentru obiectivul de investiție „Modernizarea și extinderea sistemului de iluminat public stradal din comuna Băișoara, județul Cluj”, de la suma de 29044,63 inclusiv TVA la valoarea de 29044.64 lei inclusiv TVA, prin adaugarea valorii de 0,01 lei rezultata ca urmare a rotunjirii sumelor.

Art. 2. Cofinanțarea cheltuielilor neeligibile prevăzute la art. (1) se va realiza din bugetul local al comunei Baisoara, jud. Cluj, prin rectificări ulterioare.

Art. 3 Prezenta hotărâre se comunică, prin grija secretarului comunei, compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Baisoara, Primarului și Instituției Prefectului județului Cluj.

Consilieri

Total: 11

Prezenți: 11

Voturi pentru: 11

Voturi contra: 0

Abțineri: 0

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚE,
FELVINȚI VASILE



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr. BUDAI BELA

HOTARAREA Nr. 38
Din 07.07.2023

**privind reactualizarea devizului general pentru obiectivul de investiții
„MODERNIZARE STRĂZI IN SATUL SĂCEL, COMUNA BĂIȘOARA, JUDEȚUL
CLUJ” aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții ”Anghel Saligny”,
precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru
realizarea obiectivului de investitie**

Consiliul Local al comunei Băișoara, întrunit în ședință ordinară în data de 07.07.2023;
Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre privind necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri de aprobare a indicatorilor tehnico-economici și a devizului general precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru obiectivul „MODERNIZARE STRĂZI IN SATUL SĂCEL, COMUNA BĂIȘOARA, JUDEȚUL CLUJ”, având în vedere încheierea contractului de lucrari;

-Referatul de aprobare nr. 3037/28.06.2023 întocmit de către Primarul comunei Băișoara;

-Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 3033/28.06.2023;

-În baza Avizului Comisiei de specialitate a Consiliului local Băișoara;

Ținând cont de prevederile :

-OUG nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții "Anghel Saligny", cu modificările și completările ulterioare;

- Ordin nr. 1333/2021 al Ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții „Anghel Saligny, pentru categoriile de investitii prevazute la art.4 alin.(1) lit.a)-d) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.95/2021.

- Ordinul nr.1321 al Ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației, pentru aprobarea standardelor de cost aferente obiectivelor de investiții prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a) – c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului Național de Investiții "Anghel Saligny";

-LISTA obiectivelor de investitii finantate prin Programul National de Investitii Anghel Saligny -ID 9321

- Art. 44 alin.(1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Art.3 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor conferite de dispozițiile art.129 alin.(2) lit.b), alin.(4) lit.d), ale art.139 alin.(1) și alin.(3) lit.e) și ale art.196 alin.(1) lit.a), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se reactualizează devizul general aferent obiectivului de investiții „Modernizare străzi în satul Săcel, Comuna Băișoara, județul Cluj” conform anexei nr.1 la prezenta hotărâre.

Art.2. Se aproba indicatorii tehnico-economici conform anexei 2 la prezenta hotărâre, ca urmare a încheierii contractului de lucrări.

Art.3. Se aprobă finanțarea de la bugetul local al UAT Băișoara a sumei de **197.540,00 lei** (inclusiv TVA) reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local conform prevederilor art.4 alin(6) din Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții ”Anghel Saligny”, pentru categoriile de investiții prevăzute la art.4 alin.(1) lit.a)-d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.95/2021, aprobate prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr.1333/2021.

Art.4. Anexele nr.1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică la :

- Institutiei Prefectului Județului Cluj ;
- Primarului comunei Băișoara ;
- Compartimentului Financiar - Contabilitate;
- Responsabil Urbanism și amenajarea teritoriului;
- Ministerului Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației;
- Instituțiilor și persoanelor interesate, la solicitarea acestora ;
- Se va aduce la cunoștință publică prin pe pagina de internet a primăriei comunei Băișoara.

Consilieri

Total: 11

Prezenți: 11

Voturi pentru: 11

Voturi contra: 0

Abțineri: 0

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚE,
FELVINȚI VASILE



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr. BUDAI BELA

DEVIZ GENERAL

al obiectivului de investiție : "MODERNIZARE STRĂZI ÎN SATUL SĂCEL, COMUNA BĂIȘOARA, JUDEȚUL CLUJ"

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și a subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (inclusiv T.V.A.)		
		Valoare (fără T.V.A.)	TVA	Valoare cu TVA
		LEI	LEI	LEI
1	2	3	4	5
Capitolul 1				
Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului				
1.1	Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 1	0.00	0.00	0.00
Capitolul 2				
Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului				
2	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 2	0.00	0.00	0.00
Capitolul 3				
Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică				
3.1	Studii	0.00	0.00	0.00
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	2,500.00	475.00	2,975.00
3.3	Expertizare tehnică	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0.00	0.00	0.00
3.5	Proiectare	82,500.00	15,675.00	98,175.00
3.5.1	Temă de proiectare	0.00	0.00	0.00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	35,000.00	6,650.00	41,650.00
3.5.4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	2,500.00	475.00	2,975.00
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a D.T.A.C., proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	5,000.00	950.00	5,950.00
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	40,000.00	7,600.00	47,600.00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	45,000.00	8,550.00	53,550.00
3.7	Consultanță	45,000.00	8,550.00	53,550.00
3.8	Asistență tehnică	36,500.00	6,935.00	43,435.00
	TOTAL CAPITOL 3	211,500.00	40,185.00	251,685.00
Capitolul 4				
Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1	Construcții și instalații	3,534,123.36	671,483.44	4,205,606.80
4.1.1	Pentru care exista standard de cost	2,227,962.69	423,312.91	2,651,275.60
4.1.2	Pentru care nu exista standard de cost	1,306,160.67	248,170.53	1,554,331.20
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	0.00	0.00	0.00
4.2.1	Pentru care exista standard de cost		0.00	0.00
4.2.2	Pentru care nu exista standard de cost		0.00	0.00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	0.00	0.00	0.00
4.3.1	Pentru care exista standard de cost		0.00	0.00

4.3.2	Pentru care nu exista standard de cost		0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.4.1	Pentru care exista standard de cost		0.00	0.00
4.4.2	Pentru care nu exista standard de cost		0.00	0.00
4.5	Dotări	0.00	0.00	0.00
4.5.1	Pentru care exista standard de cost		0.00	0.00
4.5.2	Pentru care nu exista standard de cost		0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
4.6.1	Pentru care exista standard de cost		0.00	0.00
4.6.2	Pentru care nu exista standard de cost		0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 4	3,534,123.36	671,483.44	4,205,606.80
Capitolul 5				
Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de șantier	7,467.13	1,418.75	8,885.88
5.1.1	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	7,467.13	1,418.75	8,885.88
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării șantierului	0.00	0.00	0.00
5.2	Comisioane, taxe, cote, costul creditului	55,000.00	0.00	55,000.00
5.2.1	Comisiunile și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0.00	0.00	0.00
5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	25,000.00	0.00	25,000.00
5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	5,000.00	0.00	5,000.00
5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	25,000.00	0.00	25,000.00
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	0.00	0.00	0.00
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	898,531.42	170,720.97	1,069,252.39
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	2,000.00	380.00	2,380.00
	TOTAL CAPITOL 5	962,998.55	172,519.72	1,135,518.27
Capitolul 6				
Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare		0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice și teste		0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 6	0.00	0.00	0.00
	TOTAL GENERAL	4,708,621.91	884,188.16	5,592,810.07
	Din care C + M (1.2+1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1)	3,541,590.49	672,902.19	4,214,492.68

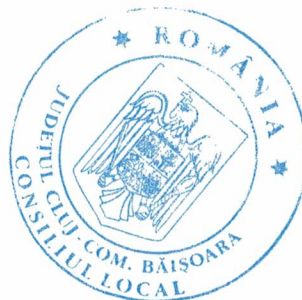
TOTAL GENERAL (cu TVA) din care:	5,592,810.07
buget de stat	5,395,270.07
buget local	197,540.00

Preturi fără TVA	Cu standard de cost	Fara standard de cost
Valoare CAP. 4	2,227,962.69	1,306,160.67
Valoare investitie	2,968,383.63	1,740,238.28
Cost unitar aferent investiției	904,719.18	530,398.74
Cost unitar aferent investiției (EURO)	182,841.73	107,192.41

Data 28.09.2021

Curs Euro	4.9481
Valoare de referință pentru determinarea încadrării în standardul de cost (locuitori beneficiari/ locuitori echivalenți beneficiari/ km)	3.281

Beneficiar:



PREȘEDINTE DE JECINTĂ,
FELVINTI VĂNILE



Anexa 2.2 c
la normele metodologiceCaracteristicile principale și indicatorii tehnico - economici
ai obiectivului de investiții

Denumirea obiectivului de investiții: "MODERNIZARE STRAZI IN SATUL SACEL, COMUNA BĂIȘOARA, JUDEȚUL CLUJ "	
Faza (Nota conceptuală/SF/DALI/PT)	
Beneficiar (UAT)	PT
Amplasament:	UAT BĂIȘOARA comuna BĂIȘOARA
Valoarea totală a investiției (lei inclusiv TVA)	5,592,810.07
din care C+M (lei inclusiv TVA)	
Curs BNR lei/euro din data 13/09/2022	4.9481
Valoarea finanțată de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și	5,395,270.07
Valoare finanțată de UAT BĂIȘOARA (lei inclusiv TVA)	197,540.00

DRUMURILE PUBLICE CLASIFICATE ȘI ÎNCADRATE ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE
LEGALE ÎN VIGOARE CA DRUMURI JUDEȚENE, DRUMURI DE INTERES LOCAL, RESPECTIV
DRUMURI COMUNALE ȘI SAU DRUMURI PUBLICE DIN INTERIORUL LOCALITĂȚILOR,
PRECUM ȘI VARIANTE OCOLITOARE ALE LOCALITĂȚILOR

Indicatori tehnici specifici categoriei de investiții de la art. 4 alin. (1) lit. c) din O.U.G. nr. 95/2021	U.M.	Cantitate	Valoare (lei inclusiv TVA)
Lungime drum - terasamente	m.	3281	224,457.37
Lungime drum - strat fundație	m.	3281	670,770.22
Lungime drum - strat de bază	m.	3281	407,565.96
Lungime drum - îmbrăcăminte rutieră	m.	3281	1,348,482.05
Lățime parte carosabilă	m.	intre 2,75- 5,50	
Șanțuri/rigole	m.	5197	838,358.60
Trotuare	m.	0	0.00
Lucrări de consolidare	m.	24	43,793.09
Poduri (număr/lungime totală)	buc./m.	0	0.00
Pasaje denivelate, tuneluri, viaducte (număr/lungime totală)	buc./m.	0	0.00
Alte capacitati			672,179.51

Standard de cost aprobat prin OMDLPA	330,000.00
Verificare încadare în standard de cost	
Valoarea totală a investiției în euro inclusiv TVA raportată la numărul de beneficiari direcți/km drum (euro fără TVA)	182,841.73

Primar
Nume Prenume GHIB LIVIU
Semnătura



Președinte de ședință,
FELVINTI VASILE

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA BĂIȘOARA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.39

Din 13.07.2023

Privind aprobarea de către Consiliul Local al Comunei Băișoara, în calitate de administrator al domeniului public al comunei pentru lucrările la obiectivul „ Reabilitare școală gimnazială cu clasele V-VIII- Mircea Luca din loc. Băișoara și achiziționarea a 2 stații de reîncărcare pentru autovehicule electrice în com. Băișoara, jud. Cluj”

Consiliul Local al Comunei Băișoara, județul Cluj întrunit în ședința extraordinară de îndată,

Analizând:

- prevederile din Certificatul de Urbanism nr. 30 din 21.06.2023 conform căruia la punctul d) *Avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora* conform căruia se solicită Hotărârea Consiliului Local în calitate de administrator al domeniului public și privat al Comunei Băișoara,
- Proiectul de hotărâre privind avizarea de către Consiliul Local al Comunei Băișoara, în calitate de administrator al domeniului public al comunei a lucrărilor pentru obiectivul „ **Reabilitare școală gimnazială cu clasele V-VIII- Mircea Luca din loc. Băișoara și achiziționarea a 2 stații de reîncărcare pentru autovehicule electrice în com. Băișoara, jud. Cluj**”
- văzând avizul comisiei de specialitate,

În baza prevederilor Legii 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanism, a HG nr 525/1996 privind aprobarea Regulamentului general de urbanism — republicată,

În temeiul art.196 din **OUG nr. 57/2019** privind Codul administrativ, republicată,cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă de către Consiliul Local al Comunei Băișoara, în calitate de administrator al domeniului public al comunei Băișoara, efectuarea lucrărilor pentru obiectivul ” **Reabilitare școală gimnazială cu clasele V-VIII- Mircea Luca din loc. Băișoara și achiziționarea a 2 stații de reîncărcare pentru autovehicule electrice în com. Băișoara, jud. Cluj**”

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei Băișoara

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Județ Cluj, se publică pe site-ul Comunei Băișoara.

CONSILIERI
TOTAL-11
PREZENȚI- 9
VOTURI PENTRU- 9
VOTURI CONTRA- 0
ABȚINERE- 0

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
FELVINȚI VAȘILE



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
JR.BUDAI BELA